

**លេខាធិការដ្ឋាន**

លេខ..០៣៤.ណ.ណ.ណ../គ.ជ.អ.ប

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១៦ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០១៣

**ជម្រាបជូន**

**ឯកឧត្តមប្រធានសម្ព័ន្ធភាពជាតិ ឃុំ សង្កាត់ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**

- កម្មវត្ថុ** ៖ ស្តីពីការបន្ថយបុគ្គលិក និងការកាត់បន្ថយសកម្មភាពមួយចំនួនរបស់អនុកម្មវិធីទី៦ ។
- យោង** ៖ ចំណាត់ការលើគោលការណ៍សម្រាប់ការកាត់បន្ថយបុគ្គលិក និងការកាត់បន្ថយសកម្មភាពមួយចំនួននៃអនុកម្មវិធីទី៦ របស់ឯកឧត្តមប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប ចុះថ្ងៃទី ២៧ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១២ ។

តបតាមកម្មវត្ថុ និងយោងខាងលើ ខ្ញុំសូមជម្រាបជូនឯកឧត្តមមេត្តាជ្រាបថា ៖ ដោយផ្អែកទៅតាមស្ថានភាព ធ្លាក់ចុះនៃការកាត់បន្ថយមូលនិធិរបស់ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៣ ដល់ឆ្នាំ២០១៤ និងផែនការកាត់បន្ថយអនុកម្មវិធីទី៦ ដោយ គម្រោង UNDP/ACCESS តម្រូវឱ្យលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប មានវិធានការកាត់បន្ថយនូវបុគ្គលិក និងកាត់បន្ថយការកាត់បន្ថយសកម្មភាពចំនួនដោយសារមុខតំណែងរបស់បុគ្គលិក និងសកម្មភាពទាំងនេះនឹងត្រូវកាត់បន្ថយដោយគម្រោង UNDP/ACCESS និង ដើម្បីលើកកម្ពស់សុខដុមនីយកម្ម និងប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រើប្រាស់មូលនិធិកាត់បន្ថយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍រួមមានដូចខាងក្រោម ៖

**I. ការកាត់បន្ថយការកាត់បន្ថយសកម្មភាព**

- កាត់បន្ថយការកាត់បន្ថយសកម្មភាពនានាក្នុងឆ្នាំ២០១៣ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការកែសម្រួល និងការបង្កើតសមាគម ក្រុមប្រឹក្សាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ (ថ្នាក់មូលដ្ឋាន) ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព និងសកម្មភាពពាក់ព័ន្ធ ផ្សេងទៀត ព្រោះសកម្មភាពទាំងនេះនឹងកាត់បន្ថយដោយគម្រោង UNDP/ACCESS ។

**II. ការកាត់បន្ថយបុគ្គលិកមួយចំនួន**

កាត់បន្ថយមុខតំណែងបុគ្គលិកមួយចំនួនរបស់អនុកម្មវិធីទី៦ ដែលកំពុងកាត់បន្ថយមូលនិធិកញ្ចប់រួម ព្រោះមុខ តំណែងទាំងនេះមានលក្ខណៈដូចគ្នា និង/ឬស្រដៀងគ្នាទៅនឹងមុខតំណែងដែលនឹងកាត់បន្ថយដោយគម្រោង UNDP/ACCESS ៖

- ផ្អាកការជ្រើសរើសមុខតំណែងទីប្រឹក្សាគោលនយោបាយ (National Policy Advisor) ជាបណ្តោះអាសន្ន
- មន្ត្រីក្របខ័ណ្ឌច្បាប់ (Legal Framework Officer) នឹងផ្តល់ជូនកិច្ចសន្យាតែ៣ខែ
- មន្ត្រីរដ្ឋបាល (Administration Officer) នឹងផ្តល់ជូនកិច្ចសន្យាតែ៣ខែ
- មន្ត្រីព័ត៌មាន (Information Officer) នឹងផ្តល់ជូនកិច្ចសន្យាតែ៣ខែ
- មន្ត្រីគណនី និងថវិកា (Accounting and Budgeting Officer) នឹងផ្តល់ជូនកិច្ចសន្យាតែ៣ខែ

អាស្រ័យដូចបានជម្រាបជូនខាងលើ សូមឯកឧត្តមមេត្តារៀបចំ និងចាត់ចែងប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ស្របតាម ស្មារតីនៃលិខិតនេះ ។

សូមឯកឧត្តមមេត្តាទទួលនូវការគោរពរាប់អានដ៏ស្មោះស្ម័គ្រពីខ្ញុំ ។



- ចម្លងជូន ៖**
- គ្រប់អង្គការចំណុះលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប
  - គម្រោង UNDP/ACCESS
  - ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ





លេខ ០០៣/១៥ ល.ជ.អ.ប

ថ្ងៃទី ១០ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០១៣

**សូមគោរពជូន**

**ឯកឧត្តមប្រធានលេខាធិការដ្ឋាន នៃគណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់  
ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ (គ.ជ.អ.ប)**

**កម្មវត្ថុ:** ស្តីពីការបន្ថយបុគ្គលិក និងការគាំទ្រដល់សកម្មភាពមួយចំនួនរបស់អនុកម្មវិធីទី៦។

**យោង:** លិខិតលេខ០៣៤ សជណ/គជអប ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែមករា ឆ្នាំ ២០១៣ របស់  
គណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

សេចក្តីដូចមានចែងក្នុងកម្មវត្ថុ និងយោងខាងលើ ខ្ញុំបាទសូមគោរពជម្រាបជូន  
ឯកឧត្តមមេត្តាជ្រាបថា សម្ព័ន្ធភាពជាតិឃុំ សង្កាត់ បានទទួលលិខិតជូនដំណឹងរបស់  
លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប ស្តីពីការបន្ថយបុគ្គលិក និងការគាំទ្រដល់សកម្មភាពមួយចំនួន  
របស់អនុកម្មវិធីទី៦។ សម្ព័ន្ធភាពជាតិឃុំ សង្កាត់ សូមធ្វើការបញ្ជាក់ និងមានសំណូមពរ  
មួយចំនួនជូនលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប ដូចខាងក្រោម៖

**I. ការកាត់បន្ថយការគាំទ្រសកម្មភាព**

តាមស្មារតីអនុកម្មវិធីទី ៦ នៃផអ៣ សម្ព័ន្ធភាពជាតិឃុំ សង្កាត់ មានតួនាទី  
សម្របសម្រួលនៅក្នុងដំណើរការបង្កើតសមាគមរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនៅកម្ពុជា ពោលគឺ  
សមាគមក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត និង សមាគមក្រុមប្រឹក្សាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់  
ដោយមានការគាំទ្រថវិកា និងបច្ចេកទេសពីលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប។ តាមឯកសារ  
គម្រោង UNDP/ACCESS គម្រោងនេះ មានតួនាទីពង្រឹងសមាគមក្រុមប្រឹក្សាក្រុង ស្រុក  
ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើងក្រោមការគាំទ្ររបស់ ផ.អ.៣។ ផ្អែកតាមខ្លឹមសារ  
នៃលិខិតរបស់ គ.ជ.អ.ប ខាងលើ សម្ព័ន្ធភាពជាតិឃុំ សង្កាត់ នឹងជួបការលំបាកក្នុងការ  
ស្វែងរកថវិកាសម្របសម្រួលដំណើរការបង្កើតសមាគមក្រុមប្រឹក្សាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ  
សង្កាត់។

**II. ការកាត់បន្ថយបុគ្គលិកមួយចំនួន**


លិខិតរបស់ គ.ជ.អ.ប បានលើកឡើងអំពីការផ្អាកការជ្រើសរើសមុខតំណែង  
ទីប្រឹក្សាគោលនយោបាយ និងបន្តកិច្ចសន្យារយៈពេលបីខែចំពោះមន្ត្រីក្របខ័ណ្ឌច្បាប់  
មន្ត្រីរដ្ឋបាល មន្ត្រីព័ត៌មាន និងមន្ត្រីគណនី និងថវិកា។ សម្ព័ន្ធភាពជាតិឃុំ សង្កាត់ ស្នើសុំ  
យ៉ាងទទួលបានលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប បន្តកិច្ចសន្យាជាធម្មតាសម្រាប់មន្ត្រីរដ្ឋបាល និង



មន្ត្រីគណនី និងថវិកា ដោយសារមន្ត្រីទាំងពីររូបនេះ បានទទួលការបណ្តុះបណ្តាល និង ការកសាងសមត្ថភាពជាច្រើនពី គ.ជ.អ.ប ក្នុងរយៈកាលកន្លងមក។ ដូច្នេះ មន្ត្រីទាំងពីររូប នេះ មានចំណេះដឹងច្បាស់លាស់អំពីនីតិវិធីរដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុរបស់ គ.ជ.អ.ប។ ការប្រើប្រាស់បុគ្គលិកក្រោមគម្រោងផ្សេងសម្រាប់បំពេញការងារទាក់ទងនឹងនីតិវិធីរដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុរបស់ គ.ជ.អ.ប នឹងត្រូវចំណាយពេលច្រើនសម្រាប់បណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិក ឡើងវិញ។

អាស្រ័យដូចបានជម្រាបជូនខាងលើ សូមឯកឧត្តមមេត្តាពិនិត្យលទ្ធភាពបន្ត កិច្ចសន្យាដល់មន្ត្រីទាំង ពីររូប ខាងលើ ដោយអនុគ្រោះ។

សូមឯកឧត្តមទទួលនូវការគោរពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់អំពីខ្ញុំបាទ។

  
ប្រធាន  
ស៊ុយ គុសល

Handwritten notes and date: ១២ មិ. ៧. ២០១៣

Handwritten signature and name: ស៊ុយ គុសល

Handwritten notes and signature: ១២ មិ. ៧. ២០១៣

- ចំលងជូន៖
- គម្រោង UNDP/ACCESS
  - ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ